



***VÝROČNÍ ZPRÁVA***

***ZA ROK***

**2017**

## obsah

1.	Správní rada.....	3
2.	Dozorčí rada .....	4
3.	Činnost Olivovy nadace v r. 2017 .....	4
4.	Dary a nadační příspěvky .....	4
5.	Majetek Olivovy nadace.....	6
5.1.	Astoria .....	6
5.2.	Alexander .....	6
6.	Ekonomika .....	7
6.1.	Hospodaření Olivovy nadace .....	7
6.2.	Rozvaha a výkaz zisku a ztráty .....	7
7.	Zpráva dozorčí rady .....	17
8.	Výrok auditora.....	18

# 1. Správní rada

složení Správní rady Olivovy nadace k 31. 12. 2017



Josef Srb  
předseda správní rady



Mgr. Miroslav Rovenský  
místopředseda správní rady



PhDr. Nina Krásenská  
členka správní rady



Jarmila Volfová  
členka správní rady



Mgr. Petra Salvetová  
členka správní rady



Mgr. Martin Kučera  
člen správní rady

## Čestné předsednictvo

MUDr. Vlastimil Kloc

## 2. Dozorčí rada

složení Dozorčí rady Olivovy nadace k 31. 12. 2017



Hana Machálková



Mgr. Eva Březinová

Silvia Rovenská

## 3. Činnost Olivovy nadace v r. 2017

Nadační činnost byla i v roce 2017 zaměřena na poskytování nadačních příspěvků fyzickým a právnickým osobám ke zlepšení zdravotní a sociální péče o děti a mládež v České republice. Především se jednalo o příspěvky na rehabilitační a kompenzační pomůcky, vybavení zdravotnických zařízení a kohezní pobyt.

Správní rada Olivovy nadace měla v roce 2017 čtyři řádná zasedání a jedno zasedání výjezdní.

Ve funkci předsedy pokračuje Josef Srb, ve funkci místopředsedy Mgr. Miroslav Rovenský.

## 4. Dary a nadační příspěvky

### Účelové dary přijaté v roce 2017

	ERILENS s.r.o.	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER (18 x účel.dar)	612 000
<b>Celkem účelové dary</b>			<b>612 000</b>

## Přijaté drobné dary 2017

	Jiří Odstrčil	drobný finanční dar	1 000
	drobní dárci	benefiční koncert	5 083
	drobní dárci	drobné finanční dary	2 840
	rodina Volfova	drobné finanční dary	10 000
<b>Celkem drobné dary</b>			<b>18 923</b>
<b>Přijaté dary celkem</b>			<b>630 923</b>

## Nadační příspěvky přiznané v roce 2017

			Kč
E-NP 001/2017	Novotná Lenka	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	18 314
E-NP 002/2017	Effenbergerová Sabina	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	39 261
E-NP 003/2017	Reif Jiří	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	37 288
E-NP 004/2017	Sedláčková Kateřina	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	38 231
E-NP 005/2017	Pejřimovská Nikola	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	34 744
E-NP 006/2017	Koprnický Jan	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	38 933
E-NP 007/2017	Břicháčková Tereza	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	39 091
E-NP 008/2017	Dandel Martin	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	29 971
NP 009/2017	Pes pro Tebe	Výcvik asistenčního psa	4 000
NP 010/2017	Pes pro Tebe	Výcvik asistenčního psa - „Juwel pro Ellinku“	15 000
E-NP 011/2017	Havlíčková Karolína	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	6 973
E-NP 012/2017	Vinická Dominika	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	34 868
NP 013/2017	Olivova dětská léčebna	Nákup dětských postelí a matrací	36 585
E- NP 014/2017	Zedek Luboš	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	35 800
NP 015/2017	Beková Žaneta	Úprava ortézy pro sed	10 000
NP 016/2017	Základní škola pro zrakově postižené	Kohezní pobyty pro žáky ZŠ	28 200
E-NP 017/2017	Pekárová Marika	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	30 577
E-NP 018a/2017	Hansel Lukáš	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	40 107

E-NP 018b/2017	Hansel Lukáš	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	11 859
NP 019/2017	Fleišnerová Barbora	Nákup kompenzačních pomůcek pro zrakové postižení	30 000
E-NP 020/2017	Nehybková Jitka	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	37 192
E-NP 021/2017	Millerová Tereza	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	35 138
E-NP 022/2017	Bujtar Michal	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	35 281
E-NP 023/2017	Plaček Aleš	Stropní zvedací a asistenční systém ROOMER	23 827

**Celkem přiznáno 691 240**

Z toho v roce 2017 vyplaceno 667 413

V roce 2018 bude vyplaceno 23 827

Nadační příspěvky byly poskytnuty na základě uzavřených smluv o Poskytnutí nadačního příspěvku a jejich účelové využití bylo zkontrolováno. Příjemci uzavřením smlouvy souhlasili se zveřejněním ve výroční zprávě.

## 5. Majetek Olivovy nadace

### 5.1. ASTORIA

V roce 2017 vykonávala Olivova nadace řádnou správu a údržbu na nadačním objektu lázeňského domu Astoria v Janských Lázních. Nájemcem objektu byl dle nájemní smlouvy do 30. 10. 2017 pan Filip Duda. Od 1. 11. 2017 je novým nájemcem objektu dle nově uzavřené nájemní smlouvy pan Martin Duda. Lázeňský dům je využíván především pro lyžařské kurzy, školy v přírodě ale také pro pobyty seniorů, turistů a dalších hostů. Nadace uhradila v roce 2017 daňové povinnosti podle platných účetních předpisů. Nemovitost je pojištěna. Za opravy, havárie a velkou údržbu nadace v roce 2017 uhradila 224 686 Kč vč. DPH. Nejvyšším výdajem byla částka 204 419 Kč za havarijní opravu střechy nad jídelnou.

### 5.2. ALEXANDER

V roce 2017 vykonávala Olivova nadace řádnou správu a údržbu na nadačním objektu Alexander. Nájemcem je dle nájemní smlouvy i nadále firma 2MTJ, s.r.o. zastoupená panem Michaelem Kyselou. Nadace uhradila v roce 2017 daňové povinnosti podle platných účetních předpisů. Nemovitost je pojištěna. Za opravy a velkou údržbu nadace v roce 2017 uhradila 117 557 Kč vč. DPH. Nejvyšším výdajem byla částka 34 718 Kč za havarijní opravu kanalizace a částka 74 859 Kč za výměnu bojleru z důvodu havárie.

## 6. Ekonomika

### 6.1. Hospodaření Olivovy nadace

Nadace měla v průběhu r. 2017 v trvalém pracovním poměru 2 zaměstnance. V jednom případě nadace uzavřela dohodu o provedení práce. Nadace nemá žádné nedoplatky na daních z mezd nebo na odvodech sociálního a zdravotního pojištění. Účetnictví je zpracováváno za dohledu externí účetní firmy Mrázková s.r.o., mzdy zpracovává externí Mrázková s.r.o. Audit hospodaření Olivovy nadace za rok 2017 provedla na základě uzavřené smlouvy auditorka Ing. Blanka Jindrová.

Celkové roční náklady nadace související se správou nadace dle statutu nepřekročují 30 % nadačního jmění (NJ zapsané v nadačním rejstříku v hodnotě 50 600 tis. Kč k 31.12.2017). V roce 2017 činí režijní náklady 1 146 233, 78 Kč, což je 2,27 % z nadačního jmění.

### 6.2. Rozvaha a výkaz zisku a ztráty

#### Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2017

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	B	C	1	2
A.	<b>Dlouhodobý majetek celkem</b> <b>Součet A.I. až A.IV.</b>	1	33 583	31 608
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem                      Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	2		
A. I. 2.	Software	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem                      Součet A.II.1. až A.II.10.	20	48 935	48 250
A. II. 1.	Pozemky	10	2 120	2 120
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	11		
A. II. 3.	Stavby	12	45 533	45 533
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	13	1 282	597
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	16		

A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	3 963	3 934
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba		21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv		22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám		24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		26	3 963	3 934
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-19 315	-20 576
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru		30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům		31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám		34	-18 073	-19 979
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí		35	- 1 242	- 597
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů		36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům		37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		39		
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	<b>41</b>	<b>2 879</b>	<b>2 907</b>
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	18	2
B. I. 1.	Materiál na skladě		42		
B. I. 2.	Materiál na cestě		43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba		44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby		45		
B. I. 5.	Výrobky		46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách		48	3	2
B. I. 8.	Zboží na cestě		49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		50	15	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	267	324
B. II. 1.	Odběratelé		52	249	307
B. II. 2.	Směnky k inkasu		53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		54		



B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	18	16	
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	56			
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	57			
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	58			
B. II. 8.	Daň z příjmů	59			
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	60			
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	61			
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	62		1	
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63			
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	64			
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65			
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	66			
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67			
B. II. 17.	Jiné pohledávky	68			
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	69			
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	70			
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	2 563	2 552
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	13	14	
B. III. 2.	Ceniny	73	3	3	
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	74	2 547	2 535	
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75			
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76			
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	77			
B. III. 7.	Peníze na cestě	79			
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	31	29
B. IV. 1.	Náklady příštích období	81	31	29	
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	82			
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>Součet A. až B.</b>	<b>85</b>	<b>36 462</b>	<b>34 515</b>

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posl. dni účetního období	
a	B	c	3	4	
A.	<b>Vlastní zdroje celkem</b>	<b>Součet A.I. až A.II.</b>	86	35 957	34 143
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	38 618	38 589
A. I. 1.	Vlastní jmění		87	38 675	38 675
A. I. 2.	Fondy		88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		89	-57	-86

A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	-2 661	-4 446
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření		91	x	-1 785
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení		92	-1 905	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let		93	-756	-2 661
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	<b>95</b>	<b>505</b>	<b>372</b>
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy		96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	240	240
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry		98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy		99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu		100	240	240
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní		103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky		104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	142	132
B. III. 1.	Dodavatelé		106	19	9
B. III. 2.	Směnky k úhradě		107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy		108		
B. III. 4.	Ostatní závazky		109		
B. III. 5.	Zaměstnanci		110	35	42
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění		112	20	25
B. III. 8.	Daň z příjmů		113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně		114	5	7
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty		115	26	30
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky		116	1	
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu		117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků		118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnostech		120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí		121		
B. III. 17.	Jiné závazky		122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry		123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry		124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy		126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní		127	36	19
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		128		

B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	123	
B. IV. 1.	Výdaje příštích období		130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období		131	123	
	<b>Pasiva celkem</b>	<b>Součet A. až B.</b>	134	36 462	34 515

## Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2017

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
<b>A.</b>	<b>Náklady</b>	1			
<b>A. I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby</b>	Součet A.I.1. až A.I.6.	577		577
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	13		13
A. I. 2.	Prodané zboží	4	24		24
<b>A. I. 3.</b>	Opravy a udržování	5			
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6			
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	540		540
<b>A. II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace</b>	Součet A.II.7. až A.II.9.	2		2
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10	2		2
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
<b>A. III.</b>	<b>Osobní náklady</b>	Součet A.III.10. až A.III.14.	925		925
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	676		676
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	229		229
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	20		20
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
<b>A. IV.</b>	<b>Daně a poplatky</b>	Hodnota A.IV.15.	32		32
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	32		32
<b>A. V.</b>	<b>Ostatní náklady</b>	Součet A.V.16. až A.V.22.	842		842
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			

A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky		23			
A. V. 18.	Nákladové úroky		24			
A. V. 19.	Kursově ztráty		25			
A. V. 20.	Dary		26			
A. V. 21.	Manka a škody		27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady		28	842		842
<b>A. VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek</b>	Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	1 946		1 946
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku		30	1 946		1 946
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek		31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly		32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál		33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek		34			
<b>A. VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky</b>	Hodnota A.VII.28.	35	1		1
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		36	1		1
<b>A. VIII.</b>	<b>Daň z příjmů</b>	Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38			
	<b>Náklady celkem</b>	Součet A.I. až A.VIII.	39	4 325		4 325
<b>B.</b>	<b>Výnosy</b>		40			
<b>B. I.</b>	<b>Provozní dotace</b>	Hodnota B.I.1.	41			
B. I. 1.	Provozní dotace		42			
<b>B. II.</b>	<b>Přijaté příspěvky</b>	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	754		754
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	754		754
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46			
<b>B. III.</b>	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>		47	1 778		1 778
<b>B. IV.</b>	<b>Ostatní výnosy</b>	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	4		4
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	4		4
B. IV. 8.	Kursově zisky		52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54			

<b>B. V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku</b>	Součet B.V.11. až B.V.15.	55	4		4
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59	4		4
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60			
	<b>Výnosy celkem</b>	Součet B.I. až B.V.	61	2 540		2 540
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	- 1 785		- 1 785
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	ř. 62 - ř. 37	63	<b>-1 785</b>		<b>-1 785</b>

## Příloha k roční účetní závěrce ve zkráceném rozsahu k 31. 12. 2017

### Popis účetní jednotky

<b>Název:</b>	Olivova nadace
<b>Sídlo:</b>	Olivova 224, PSČ 251 01, Říčany
<b>Právní forma:</b>	nadace
<b>IČ:</b>	43751881
<b>Předmět podnikání:</b>	pronájem vlastních nebo pronajatých nemovitostí s nebytovými prostory
<b>Den vzniku účetní jednotky:</b>	13.11.1998
<b>Zdaňovací období:</b>	od 1.1.2017 do 31.12.2017
<b>Rozvahový den:</b>	31.12.2017
<b>Okamžik sestavení účetní závěrky:</b>	22.6.2018

### 1. Právní subjektivita, předmět činnosti, statutární orgány

#### *Registrace:*

Nadace byla v r. 1998 přeregistrována podle zákona č. 227/1997 Sb. u Krajského obchodního soudu v Praze dne 13.11.1998 pod č.j. F 50944/98/A jako právnická osoba - nadace se sídlem Olivova 224, Říčany.

*Předmět činnosti* je vymezen v Čl. III. Statutu nadace.

Nadace soustřeďuje finanční prostředky ke zlepšení zdravotní a sociální oblasti s cílem nadačními příspěvky zkvalitnit zdravotní a sociální péči o děti. Nadace zajišťuje prostředky pro vzdělávací aktivity směřujících k rozvoji neziskového sektoru zejména v oblasti sociální a zdravotnické a podílí se na realizaci těchto aktivit.

#### *Složení správní rady k 31.12.2017*

Josef Srb – předseda  
Mgr. Miroslav Rovenský  
Jarmila Volfová  
PhDr. Nina Krásenská  
Mgr. Petra Salvetová  
Mgr. Martin Kučera

#### *Složení dozorčí rady:*

Hana Machálková  
Mgr. Eva Březinová  
Silvia Rovenská

Nadace nemá organizační složky.

### 2. Zakladatelé nadace

#### *Zřizovatelé nadace:*

MVDr. Ing. František Reichel, CSc.  
MUDr. Vlastimil Kloc  
Ing. Ilja Procházka

Jaromír Jech  
Jan Boček  
Ludmila Reichlová

### **3. Složení nadačního jmění a změny nezapsané v nadačním rejstříku ke dni zpracování účetní závěrky**

Součástí nadačního jmění je hotel Alexander v ocenění dle znaleckého posudku tržní cenou 38 600 000 Kč a hotel Astoria v hodnotě 12 000 000 Kč. Nadační jmění činí 50 600 000 Kč. Ke dni zpracování účetní závěrky nebyly všechny změny v nadačním jmění zapsány do nadačního rejstříku. Ocenění bylo zapsáno v chybné výši 56 600 000 Kč, nadace činí kroky nutné k nápravě.

### **4. Majetkové účasti nadace**

Nadace vlastní cenné papíry KBC Interest Fund CZK Omega u ČSOB. Cenné papíry byly k datu účetní závěrky přeceněny na reálnou hodnotu.

### **5. Zaměstnanci, statutární orgány a jejich odměny**

Nadace měla v průběhu r. 2017 v trvalém pracovním poměru 2 zaměstnance. Účetnictví je zpracováváno za dohledu Mrázková s.r.o., mzdy zpracovává externí Mrázková s.r.o. V ojedinělých případech nadace uzavírala dohody o provedení práce. Mzdové náklady činily 677 tis. Kč. Veškeré odvody z mezd jsou placeny pravidelně v řádných termínech a nadace nemá žádné nedoplatky na daních z mezd nebo na odvodech sociálního a zdravotního pojištění. Mzdy a zákonné odvody z mezd za 12/2017 byly uhrazeny v lednu 2018.

### **6. Použití účetní metody, úschova účetních dokladů**

Nadace vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. zákon o účetnictví v aktuálním znění a vyhláškou č. 504/2002 Sb. pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví. Účetnictví bylo zpracováno s pomocí počítače na SW Pohoda firmy Stormware s.r.o. Počítač i SW jsou ve vlastnictví nadace. Doklady a veškeré písemnosti jsou uschovány a archivovány v Olivově nadaci. Ke schvalování dokladů je ustanovena ředitelka nadace. Od 1.12.2004 je nadace plátcem DPH.

### **7. Oceňování majetku, odpisy, rezervy, opravné položky**

Nadace oceňovala majetek v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. a příslušnými oceňovacími předpisy. Finanční majetek, pohledávky a závazky jsou oceněny v nominální ceně ke dni vzniku či nabytí, hmotný majetek pořizovacími cenami, v případě darování reprodukčními pořizovacími cenami.

V nákladech jsou uplatněny účetní odpisy, v roce 2017 nebyly uplatněny odpisy daňové. Opravné položky vytvořené v minulých obdobích k pohledávkám, které byly v běžném účetním období odepsány, byly rozpuštěny. Společnost netvořila rezervy.

## **8. Výsledek hospodaření po zdanění**

Náklady byly ve výši 4 325 tis., výnosy 2 540 tis., hospodářský výsledek činil 1 785 tis. Kč. Výsledek hospodaření byl ovlivněn odpisy majetku.

Na poskytnuté nadační příspěvky bylo přiznáno 691 tis. Kč, přijaté dary roku 2017 byly ve výši 631 tis. Kč.

Režijní náklady v poměru k nadačnímu jmění činily 2,27 %

## **9. Komentář k Rozvaze**

V r. 2017 nedošlo k žádné změně složení nadačního jmění nadace.

## **10. Komentář k Výkazu zisku a ztráty**

Náklady a výnosy nadace byly sledovány odděleně za správu nadace, za hlavní činnost, za hospodaření s nadačním jměním (pronajímaný Lázeňský dům Astoria), za příjmy z pronájmu ostatního majetku.

Příjmy z pronájmu nadačního jmění ani výdaje s těmito příjmy související nebyly zahrnuty do základu daně, stejně jako výnosy.

Vynaložené náklady jsou k 31.12.2017 přiřazeny k jednotlivým typům příjmů v činnosti hlavní, správní i „hospodářské“ s tím, že některé lze jen těžko vysledovat po jednotlivých činnostech.

## **11. Příspěvky z FNM do nadačního jmění**

Z příspěvků FNM byla zakoupena nemovitost hotel Alexandr v pořizovací ceně 20.029 tis. Kč, do nadačního rejstříku byla 22.11.2011 zapsána na základě odborného posudku v tržní ceně 38.600 tis. Kč.

## **12. Přehled přijatých darů a poskytnutých příspěvků v r. 2017**

Nadace obdržela v r. 2017 celkem dary ve výši 630 923. Kč.

Nadace přiznala v r. 2017 nadační příspěvky ve výši celkem 691 240 Kč.

## **13. Veřejná sbírka**

Nadace v roce 2017 nepořádala veřejnou sbírku.

## **14. Daňová úleva dle § 20 odst. 6 Zák. 586/92 Sb. o daních z příjmů**

Za rok 2017 nebyla žádná daňová úleva využita.

Sestaveno dne: 22.6.2018

Sestavil: Mgr. Mrázková



## 7. Zpráva dozorčí rady

### **ZPRÁVA DOZORČÍ RADY OLIVOVY NADACE o činnosti a hospodaření Olivovy nadace za rok 2017**

DR provedla během roku 2017 kontrolu na základě plánu kontrolní činnosti dvakrát. Projednávala veškeré záležitosti, které jsou právními předpisy ON svěřeny DR, včetně materiálů, jejichž předložení si v rámci kontrolní činnosti vyžádala. O provedené kontrole byl vždy vyhotoven písemný zápis, který byl předán k projednání na nejbližším zasedání správní rady ON. Členky DR se také zúčastňovaly zasedání SR. Kontrolní činnost DR byla v uplynulém období zaměřena zejména na revizi hospodaření ON a schválení účetní uzávěrky za rok 2017.

V souladu s výše uvedeným DR konstatuje, že celkový hospodářský výsledek ON za rok 2017 se nezpochybňuje. DR konstatuje, že byl dodržen čl. IX Statutu nadace a celkové roční náklady související se správou nedosahují 30 % nadačního jmění.

#### **Závěr**

DR konstatuje, že při pravidelných kontrolách nebyly shledány žádné nedostatky ve vedení účetních dokladů a správě cenin.

*Hana Machálková*  
za dozorčí radu Olivovy nadace

## 8. Výrok auditora

### Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky a výroční zprávy

#### *Olivovy nadace*

*Olivova nadace*

*Olivova 224  
251 01 Říčany*

*IČ : 437 51 881*

#### **Výrok auditora**

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky **Olivovy nadace** sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017, výkazu zisku a ztráty, přehledu o změnách vlastního kapitálu a přehledu o peněžních tocích za rok končící 31.12.2017, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

**Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Olivovy nadace k 31.12.2017, nákladů, výnosů, výsledku jeho hospodaření a peněžních toků za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.**

#### *Základ pro výrok*

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Nadaci nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

#### *Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě*

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm.b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora odpovídá správní rada **Olivovy nadace**.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní závěrce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné.

Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

#### ***Na základě provedených postupů, do míry, jíž dokáži posoudit, uvádím, že***

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o **Olivově nadaci** k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích jsem žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

#### ***Odpovědnost Správní a dozorčí rady Nadace za účetní závěrku***

Správní rada **Olivovy nadace** odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je Správní rada společnosti povinna posoudit, zda je Nadace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy Správní rada fondu plánuje zrušení Nadace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Nadaci odpovídá dozorčí rada.

#### ***Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky***

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud

lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

***Dále je mojí povinností:***

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Nadace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti správní rada Nadace uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky správní radou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Nadace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit ve zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Nadace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Nadace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat Správní a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 25. června 2018

**Ing. Blanka JINDROVÁ**  
auditor, oprávnění č. 1284  
Na Farkáně III 261/47, Praha 5



Výroční zpráva Olivovy nadace za rok 2017, kterou zpracovala Petra Odstrčilová dne 26. 6. 2018, byla schválena správní radou. V souladu se statutem Olivovy nadace je výroční zpráva uložena u rejstříkového soudu a zpřístupněna na webových stránkách a v sídle Olivovy nadace v úředních hodinách.

**OLIVOVA NADACE**  
**Olivova 224, 251 01 Říčany**

tel. 323 631 313,

bankovní spojení: ČSOB 1017031/0300; ČS, a.s. č.ú. 434343369/0800; GE-MB 1000106504/0600

e-mail: info@olivovanadace.cz, <http://www.olivovanadace.cz>